

Dénomination et adresse du Service apprentissage de l'organisme gestionnaire :

.....

Formation antérieure de l'apprenti(e)

Dernière classe fréquentée : année :

Nom et adresse de l'établissement :

.....

.....

Diplômes obtenus : année :

..... année :

..... année :

Joindre la copie des diplômes ou relevés de notes. Si aucun diplôme, joindre la copie des bulletins trimestriels de la dernière classe fréquentée.

Avis du centre de formation

Dénomination du CFA / UFA / SA :

.....

Motif de la demande et avis du responsable d'établissement :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Joindre l'évaluation de compétences et le descriptif détaillé du dispositif pédagogique adapté proposé par l'établissement.

Date :

Cachet de l'établissement et signature

Date de transmission au S.A.I.A. :

Sans réponse du Service Académique de l'Inspection de l'Apprentissage dans **le délai de 15 jours** après la date de réception par ce service, la dérogation est réputée accordée et le contrat peut être conclu à partir de cette date.

La présente demande de dérogation doit obligatoirement accompagner le contrat d'apprentissage pour son enregistrement.